Ato da Presidência Nº 2/2026

DESIGNA SERVIDORA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE AGENTE DE CONTROLE DE ARQUIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPECERICA DA SERRA

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPECERICA DA SERRA, Sr. CICERO APARECIDO DE MELO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, **FAZ SABER**:

I - DESIGNOU a partir de 1º de janeiro de 2026, a Servidora **SUELI GONÇALVES DUARTE RODRIGUES** para exercer a função de Agente de Controle de Arquivo da Câmara Municipal de Itapecerica da Serra.

II – Compete ao servidor: Executar o controle de documentos de arquivo; Registrar e manter o controle de saídas e entrada dos documentos solicitados pelas unidades da Câmara Municipal; Controlar a catalogação dos documentos que ingressam no Arquivo Público, bem como o armazenamento e a distribuição nas prateleiras conforme as diretrizes e o Plano de Classificação de Documentos e a Tabela de Temporalidade de Documentos da Câmara Municipal; Assegurar a preservação dos documentos de valor histórico, probatório e informativo; Auxiliar na eliminação de documentos desprovidos de valor histórico, probatório e informativo; Atender as solicitações, providenciar a busca, separação e acondicionamento de documentos solicitados no Arquivo Público; Subsidiar a Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso quanto às suas atribuições; Executar outras tarefas correlatas;

III - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2026.

Câmara Municipal, 08 de janeiro de 2026.

Documento assinado digitalmente

Cicero Aparecido de Melo

Vereador Presidente

ASSINADO POR " CICERO APARECIDO DE MELO:16112233851" - 08/01/2026 13:03:48 - Para conferir documento o original, acesse http://consulta.siscam.com.br/camaraitapecerica/documentos/autenticar e informe o código KR29-84A7-K161-1X75